

개항장 뮤직갤러리

사용허가조건

2024. 4. .

<사용허가 일반조건>

제1조(사용목적) ① 사용목적은 “인천아트플랫폼 H동 개항장 뮤직갤러리 운영”이며, 사용목적 이외의 용도로 변경하여 사용할 수 없다.

② 근대 서양음악의 관문이었던 인천의 정체성을 살린 개항장 컨셉 음악프로그램 운영해야 한다.

③ 운영자 부담으로 음악공연이 가능한 무대(10m² 내외) 및 뮤직갤러리 컨셉에 맞는 내부인테리어, 고출력 음향시설을 설치할 수 있어야 한다.

④ 사용자는 인천아트플랫폼 활성화를 위해 개항로 테마 및 버스킹공연과 연계한 프로그램을 운영하고, 인천아트플랫폼과 협력적 관계를 유지해야 한다.

제2조(사용기간) 사용기간은 사용허가 개시일로부터 2년간으로 한다.

제3조(사용료) 금회 1년간의 사용료는 낙찰금액으로 한다.

제4조(사용료의 납부) 사용료는 2024년 월 일 은행시간마감까지 납입하여야 한다.

제5조(사용료의 반환) 납부한 사용요금은 제11조 제1호에 의하여 허가를 취소한 경우 이외에는 이유를 불문하고 이를 반환하지 아니한다.

제6조(손해보험증서의 제출) ① 사용인은 사용허가 받은 재산에 대하여 (재)인천문화재단(이하 ‘재단’)을 보험금 수령인으로 하는 건물재산가액 이상의 손해보험계약을 체결하고 그 증서를 재단에 제출하여야 한다.

② 이용객을 위하여 이용객을 피보험자로 하는 영업배상책임보험을 가입하여 가입증권 사본을 재단에 제출한다.

제7조(사용허가 표찰의 부착) 사용인은 지체 없이 자비로 적당한 장소에 사용목적, 사용기간 및 성명 기타 필요한 사항을 명기한 표찰을 부착하여야 한다.

제8조(사용허가 재산의 보존) 사용인은 선량한 관리자의 주의로서 사용허가 재산의 보존 책임을 다하여야 하며 사용허가 재산과 관련하여 발생하는 일체의 사고에 대하여 그 책임을 진다.

제9조(사용허가 재산의 부과금) 사용허가 재산에 대한 일체의 부과금은 사용인이 부담하여야 한다.

제10조(사용인의 행위제한) 사용인은 사용허가 재산에 대하여 차후 어떠한 연고권도 주장할 수 없으며 본 재단의 승인 없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용 또는 수익의 목적을 변경하는 것
2. 사용허가 받은 재산을 전대 또는 그 권리를 양도하는 것

3. 사용허가 받은 재산의 원상을 변경하는 것

제11조(사용허가의 취소) 다음 각 호에 해당할 때에는 언제든지 허가한 재산의 전부 또는 일부에 대하여 사용허가를 취소할 수 있다.

1. 공용, 공공용 또는 공익사업에 필요한 때
2. 허가재산의 보존을 해태하거나 허가조건(일반, 특수)을 위배한 때
3. 허가받은 재산을 임의로 전대하거나 그 권리를 양도한 때
4. 정해진 사용료 납부기한을 이행하지 아니한 때
5. 기타 본 재단에서 재산관리 상 필요하다고 인정하여 지시하는 사항을 이행하지 아니한 때
6. 기 제출한 개항장 뮤직갤러리 운영계획서가 사용허가의 목적과 맞지 않거나, 계획대로 운영되지 아니 한 때

제12조(사용허가 취소시의 손해배상) 본 허가조건의 위반으로 허가를 취소함으로써 사용인에게 손해가 있더라도 (재)인천문화재단은 그 손해를 보상하지 아니한다.

제13조(사용허가의 취소요청) 사용인은 허가취소를 받고자 할 때에는 2개월 전에 사용허가 취소원서를 제출하여야 한다.

제14조(사용재산의 반환) 사용기간이 끝났거나 허가취소로 인하여 사용재산을 반환할 때에는 재단 직원 입회하에 이를 원상태로 반환하여야 한다. 원상복구 미 이행시 재단이 이행하고 그 비용을 사용인이 부담한다.

제15조(사용허가시설 청소) 개항장 뮤직갤러리에서 발생된 쓰레기는 사용자가 청소하며 항상 개항장 뮤직갤러리주변을 청결하게 유지하여야 한다.

제16조(사용인의 손해배상 책임) 사용인은 본 허가조건의 이행을 태만 또는 위반하거나 허가조건 범위내의 행위라 하더라도 재단에 손해를 가했을 때에는 그 배상의 책임을 져야 한다.

제17조(부대서류 제출) 낙찰자는 사용허가 개시일 이전에 식품위생법 등 관계법령에 의한 등록, 허가(신고)를 필하여 사업자등록증과 영업신고증 사본을 재단에 제출하여야 한다.

제18조(사용허가 재산에 대한 지시감독) 본 허가재산에 대하여는 일체 재단의 지시감독을 받아야 한다.

제19조(신규사용자 미선정시) 사용허가기간 종료 시까지 신규사용자가 미선정시 기사용허가자는 신규사용자가 선정 시까지 허가기간을 경과하여 운영할 수 있으며 사용료는 기사용자의 연간 사용료에 대하여 일할계산으로 납부하여야한다.

제20조(어구의 해석 및 이견의 결정) 본 허가조건에 대하여 쌍방 간의 이의가 있을 때에는

재단의 결정에 의한다. 다만 협의에 의해 해결되지 아니한 법적분쟁의 경우 재단의 소재지를 관할하는 법원의 판결에 의한다.

<사용허가 특수조건>

제1조(기본조건) 본 조건은 인천문화재단의 시유재산 사용허가를 받은자가 개항장 뮤직갤러리를 운영함에 있어서 준수하여야 할 준칙으로서 사용허가의 부대조건으로 한다.

제2조(목적물의 표시) 인천아트플랫폼 H동 개항장 뮤직갤러리 운영의 세부내용은 다음과 같다.

매장명	소재건물	이용자	면적(m ²)
○○○	인천아트플랫폼 H동	방문객, 지역주민	107

제3조(판매품목 및 가격) ① 사용자는 개항장 뮤직갤러리 운영함에 있어 판매품목 종류 및 가격은 사용자가 임의적으로 결정할 수 없고, 반드시 재단의 승인에 의하여 판매하여야 한다.

② 제①항의 판매품목의 종류 중 식품위생법에서 규정한 품목 및 재단에서 판매금지를 결정한 품목에 대하여는 판매할 수 없다.(담배, 유해식품 등)

③ 재단의 판매품목의 종류 및 가격의 제한에 의하여 영업상의 손해 또는 손실이 발생하였을지라도 사용자는 일체의 변상 청구를 할 수 없다.

제4조(위생 및 청결유지) 사용인은 이용자의 보건위생을 위하여 시설 및 집기를 수시로 살균 소독하고 매월 1회 이상의 위생 점검을 실시하여 미비점을 보완하며 주변을 정리하는 등 청결을 유지함과 동시에 식품위생법 등 관계법규를 준수하여야 한다.

제5조(상해발생에 대한 보상) 사용인은 판매하는 음식물로 인하여 이용자의 신체상 손해가 발생하였을 경우, 사용인은 조건 없이 일체의 책임과 보상의 의무를 진다.

제6조(도난 및 손피방지) 사용인은 각종 시설물의 보호 관리를 위하여 자기방어의 대책을 강구하여야 하며, 도난 및 손괴에 대한 책임은 사용인이 진다.

제7조(공공요금 등) ① 전기료 등 제반 공공요금은 재단이 정한 규정에 따라 사용자가 납부하여야 한다.

② 제①항의 전기요금 납부 시 전기사용량의 측정과 요금의 적정부과를 위하여 사용자가 전기계량기를 설치·측정하여야 한다.

제8조(시설물 사용 및 관리책임) ① 개항장 뮤직갤러리 및 부대시설을 선량한 관리자로서의 의무를 다하여 관리하여야 하고, 인천문화재단의 물품 사용시 감독부서의 승인을 얻어 사용하며, 그 사용에 관한 사용료를 납부하여야 한다.

② 사용인은 운영목적에 따라 자신의 부담으로 개항장 뮤직갤러리 운영에 따른 집기 및 비

품을 구입·비치하여야 한다. 또한 시설물의 설치 및 개·보수를 하거나 기자재 등 비품을 반입하고자 할 때에는 반드시 사전에 아트플랫폼 감독부서의 승인을 얻어야 한다.

③사용인은 운영기간 중 감독부서의 승인하에 설치한 시설물, 장비 등은 계약기간의 만료 또는 계약 해지 시 지체없이 인천아트플랫폼으로부터 철거하고 원상복구 하여야 한다.

④운영상 필요에 의해 사용인이 부담하여 설치한 시설(인테리어 투자설비 포함), 집기 및 비품 등에 대하여 사용인은 인천문화재단에 매수를 요구하거나 비용청구 등 기타 어떠한 권리도 주장할 수 없다.

제9조(영업시간) ① **영업시간 및 영업시간 변경, 휴무여부 등은 감독부서와 상호협의**하여 결정한다.

② 제①항의 영업시간 이외에 영업시간 조정이 필요한 경우에는 재단과 사전 협의를 거쳐야 한다.

제10조(연간사용료의 산정) ① 개항장 뮤직갤러리의 연간 사용료에 대하여는 낙찰금액으로 한다.

② 1차년도 이후 차기년도 사용의사는 만료 2개월 전에 재단에 통보하여야 하며, 차기 사용료는 30일전까지 납부하여야 한다.

제11조(사용허가기간) 개항장 뮤직갤러리의 사용허가 기간은 2년으로 한다.

제12조(사용허가 취소 절차) 사용허가일반조건 제11조의 허가취소와 관련 경미한 사안에 대하여는 다음 기준에 의거 본 인천아트플랫폼에서 결정 조치할 수 있다.

위 반 회 수	조 치 사 항	비 고
1회	시정 및 주의	1년간의 위반 횟수
2회	경 고	
3회	허가취소	

제13조(개항장 뮤직갤러리 운영) ① 개항장 뮤직갤러리 운영은 일반조건 제10조에 의거 입찰에 낙찰된 본인이 직접 운영하여야 한다.

② 사용자는 운영에 필요한 인력을 고용할 수 있으며, 재단의 요구 시 고용 사항을 제출하여야 한다.

③ 고용관계에 있는 자가 개항장 뮤직갤러리 운영에 있어서 행한 모든 법적 재산상의 귀책 사유는 사용자가 책임을 진다.

④ 사용자는 재단이 다수시민이 이용하는 공공기관이므로 항상 대민 친절 및 서비스에 최선을다 하여야 한다.

⑤ 사용자는 판매한 물품을 섭취하고, 식중독 등으로 인한 인사사고 및 각종 민원발생시민·형사상의 책임을 진다.

제14조(인수인계) 허가재산에 대하여는 사용자와 재단 간에 인수인계서를 작성, 각 1통씩 보관한다.

제15조(영업허가) 영업허가를 받기 위해 필요한 시설(행정관련, 소방관련)을 일체 사용자가

부담한다.

제16조(어구의 해석) 본 특수조건에 대하여 쌍방 간의 이의가 있을 때에는 재단 결정에 의한다.